

Det. dell'Uff. Ser. Soc.
n° 111 del 22/08/2014



Ufficio
 Ragioneria
 Segretario Com.le
 Albo
 Segreteria

COMUNE DI CALATABIANO

(Provincia di Catania)

Ufficio: Servizio Sociale

DETERMINA del Registro Generale N° 705 DEL 24/08/2014

OGGETTO: Liquidazione compenso in favore dei soggetti avviati al Servizio di attribuzione di erogazioni di natura economica a fronte di prestazioni di "ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI". Periodo dal 14/07/2014 al 13/08/2014.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la delibera di C.C. n. 36 del 05/09/2012, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: Approvazione regolamento per l'attribuzione di erogazioni di natura economica a fronte di prestazioni di attività socialmente utili;

Vista la delibera di C.C. n. 03 del 19/02/2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: Modifica del Regolamento Comunale per l'attribuzione di erogazioni di natura economica a fronte di prestazioni di attività socialmente utili, approvato con delibera di C.C. n. 36 del 05/09/2012;

Vista la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1000 del 27/12/2013 avente per oggetto: Impegno di spesa per il servizio di attribuzione di erogazioni di natura economica a fronte di prestazioni di "ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI".- Anno 2014;"

Vista la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1005 del 27/12/2013, avente per oggetto: Determinazione a contrarre per rinnovo polizza assicurativa INFORTUNI, in favore di n. 8 soggetti da avviare al **progetto: "ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI."** Periodo dal 01/01/2014 al 01/01/2015 [CIG: Z060CCF34];

Vista a determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 569 del 08/07/2014 (n. int. 88/2014), avente per oggetto: "Avviamento straordinario di n. 2 unità per attribuzione di erogazioni di natura economica a fronte di prestazioni di **ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI.- ANNO 2014**". Periodo dal 14/07/2014 al 12/09/2014;"

Considerato che, in esecuzione alla succitata determinazione si è provveduto all'avviamento delle unità come di seguito:

- " Omissis"
- " Omissis"

a fronte dello svolgimento di lavori di pubblica utilità da espletare in n. 20 ore settimanali per 5 o 6 giorni settimanali per un periodo non superiore a mesi DUE, con un compenso mensile pari ad € 375,00;

Visto il registro presenze;

Visto il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

Liquidare la complessiva somma di € 750,00, ai soggetti avviati al Servizio per attribuzione di erogazioni di natura economica a fronte di prestazioni di **ATTIVITÀ SOCIALMENTE UTILI. - ANNO 2014**, per il servizio prestato dal 14/07/2014 al 13/08/2014.

Dare atto che in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/del Responsabile di Procedimento, ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

Di dare atto, altresì, che non c'è obbligo di pubblicazione nei confronti dei beneficiari in quanto fino alla data attuale non viene erogato agli stessi un importo superiore a mille Euro;

Dare atto, altresì, che il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 è il Resp.le dell'Area Amministrativa Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone;

Emettere mandato di pagamento, mediante rimessa diretta, ai soggetti di seguito elencati per l'importo rispettivamente assegnato:

COGNOME NOME	CONTRIBUTO
" OMISSIS"	€ 375,00
" OMISSIS"	€ 375,00
	Tot. € 750,00

Dare atto che la complessiva somma di € 750,00, trova imputazione al cod. 1.10.04.05/6 bilancio 2014 (Imp. n.1467/2013), det. n. int. 145/2013;

Trasmettere copia del presente atto all'Ufficio di Ragioneria, nonché all'ufficio di Segreteria per l'affissione all'Albo Pretorio on-line.

Il Responsabile del Servizio.
(Sig.ra Antonina Samperi)

Antonina Samperi

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)

CP